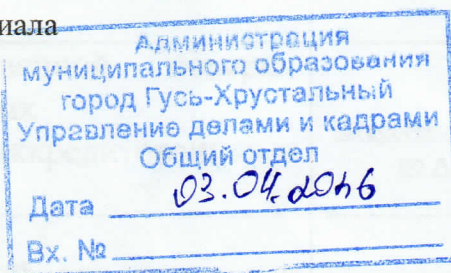
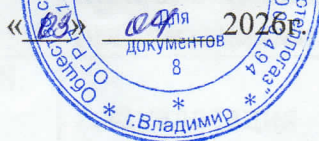


СОГЛАСОВАНО

Директор Гусь-Хрустального филиала  
ООО «Владимиртеплогаз»  
г. Владимир, ул. Талаштейн



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 34»

/ В.В.Буянова/  
« » 2026 г.

**П Л А Н**

по подготовке МБДОУ «Детский сад № 34»

расположенного по адресу: г.Гусь-Хрустальный ул. Иркутская , здание 24а  
к отопительному периоду 2026-2027г.

№	Наименование мероприятий	Сроки, ответственные
1.	Подготовка приказа о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и оборудования .	<u>до 27.03.2026г.</u> Заведующий МБДОУ «Детский сад №34» Буянова Виктория Валерьевна
2.	Ревизия трубопроводов систем отопления и горячего водоснабжения.	<u>Май 2026г.</u> Ответственный – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна
3.	Проведение проверки технического состояния весеннего осмотра здания (с составлением акта и занесения в журнал технической эксплуатации здания): -проведение визуального осмотра основных конструкций здания; -проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; -проведение осмотра гидроизоляции цоколя и подвальных помещений.	<u>Апрель- май 2026г.</u> Ответственный– заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна
4.	Проверка и осмотр запорной арматуры, воздушников, спускников и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений.	<u>До 15.06.2026г.</u> Ответственный– заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна
5.	Проведение технического обслуживания приборов учета теплопотребления и горячего водоснабжения.	<u>Май- июнь 2026г.</u> Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна
6.	Осмотр системы теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды (в присутствии	<u>Май- июнь 2026г.</u> Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна Представитель Гусь-Хрустального филиала

	представителя теплоснабжающей организации.	<u>ООО«Владимиртеплогаз»</u>
7.	Проведение государственной поверки контрольно-измерительных приборов(манометров) аккредитованными организациями.	<u>До 14.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХРКандрацкова Лариса Борисовна</u>
8.	Актуализация инструкций для персонала по снятию показаний приборов учета тепловой энергии .	<u>До 14.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХРКандрацкова Лариса Борисовна</u>
9.	Осмотр изоляции трубопроводов системы отопления и горячего водоснабжения, восстановление поврежденных мест .	<u>До 14.08. 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХРКандрацкова Лариса Борисовна</u>
10.	Утепление и герметизация ввода индивидуального теплового пункта (ИТП) в здание.	<u>Июль- август 2026г.</u> <u>Ответственный ОО -заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
11.	Согласование с теплоснабжающей организацией даты проведения испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых установок и внутренних систем теплоснабжения .	<u>Май 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u> <u>Представитель Гусь-Хрустального филиала ООО «Владимиртеплогаз»</u>
12.	Проведение промывки теплопотребляющих установок и системы ГВС (в присутствии представителя теплоснабжающей организации).	<u>Май- июнь 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u> <u>Представитель Гусь-Хрустального филиала ООО «Владимиртеплогаз»</u>
13.	Проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых установок и внутренних систем теплоснабжения и системы ГВС (в присутствии представителя теплоснабжающей организации).	<u>Май-июнь 2026г.</u> <u>Ответственный по ОО – заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u> <u>Представитель Гусь-Хрустального филиала ООО «Владимиртеплогаз»</u>
14.	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок.	<u>Апрель 2026г.</u> <u>Ответственный ОО— заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
15.	Проведение профилактических мероприятий для обеспечения работы системы отопления, холодного и горячего водоснабжения, запорной арматуры.	<u>Постоянно</u> <u>Ответственный ОО = заместитель заведующего по АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>

16.	Прохождение обучения ответственными лицами Правилам технической эксплуатации тепловых электроустановок	2025г. Ответственный ОО - заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
17.	Проведение внеочередного инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами. охране труда для персонала ,задействованного в эксплуатации тепловых энергоустановок	Апрель 2026г. Ответственный ОО – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
18.	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ.	До 14.08.2026г. Ответственный – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
19.	Акт промывки теплотребляющей установки и проведение испытаний на плотность и прочность.	До 14.08.2026г. Ответственный – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
20.	Акт о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя теплового пункта.	До 14.08.2026г Ответственный ОО – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
21.	Акт проверки (осмотра) запорной арматуры.	До 14.08.2026г Ответственный ОО – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
22.	Акты об установке и пломбирования дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах.	До 31.08.2026г. Ответственный – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
23.	Подготовка и актуализация актов проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов .	До 14.08.2026г. Ответственный – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
24.	Акт осмотра объекта теплоснабжения и теплотребляющих установок на предмет несанкционированных врезок.	До 14.08.2026г. Ответственный – заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
25.	Подготовки учреждения к комиссионной приемке готовности к отопительному периоду.	до 14.08.2026г. Ответственный ОО- заместитель заведующего по <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>

26.	Актуализация эксплуатационных инструкций системы теплоснабжения и производственных инструкций.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>Буянова Виктория Валерьевна</u>
27.	Актуализация паспортов тепловых пунктов пунктов.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный ОО – заместитель заведующего по</u> <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
28.	Актуализация заключенных договоров теплоснабжения, горячего водоснабжения.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>Буянова Виктория Валерьевна</u>
29.	Подготовка актов сверки расчетов за поставленную тепловую энергию, горячую воду с теплоснабжающей организацией.	<u>июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>Буянова Виктория Валерьевна</u>
30.	Подготовка актов периодической проверки узлов учета тепловой энергии и ГВС.	<u>Июнь-июль 2026г.</u> <u>Ответственный – заместитель заведующего по АХР</u> <u>Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
31.	Регулировка дверей, доводчиков, уплотнений и утепление оконных и дверных проемов.	<u>Август-сентябрь 2026г.</u> <u>Ответственный – заместитель заведующего по</u> <u>АХР Кандрацкова Лариса Борисовна</u>
32.	Получение Акта проверки технической готовности теплоснабжающих установок объекта к отопительному периоду, подписанный представителем теплоснабжающей организации.	<u>Июль-август 2026г</u> <u>Ответственный – заместитель заведующего по</u> <u>АХР</u> <u>Кандрацкова Лариса Борисовна .</u> <u>Гусь-Хрустального филиала ООО</u> <u>«Владимиртеплогаз»</u>
33.	Подготовка паспорта готовности учреждения к работе в осенне-зимний период 2026-2027 гг.	<u>Июль- август 2026г.</u> <u>Ответственный – заведующий ДОУ</u> <u>Буянова Виктория Валерьевна</u>

План подготовки здания МБДОУ «Детский сад №34», расположенного по адресу г. Гусь-Хрустальный, ул. Иркутская, здание 24а к отопительному сезону 2026-2027г. разработан по результату анализа прохождения трех предыдущих отопительных периодов.

За эти предыдущие отопительные периоды в учреждении проведены следующие мероприятия: ежегодно проводится техническое обслуживание коммерческих узлов учета тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение, промывка и опрессовка системы отопления и ГВС, гидравлические испытания, поверка манометров на системе отопления и ГВС, поверка комплектующих УУТЭ на отопление и ГВС.

Также проведена замена и установка нового прибора учета на ХВС, полностью произведен ремонт всей кровли крыши здания, теплоизоляция трубопровода в подвальном помещении. В здании установлены новые окна ПВХ в количестве 12 штук, заменены деревянные двери на новые дверные блоки ПВХ входных групп центрального входа и боковых входов, полностью заменены люминесцентные лампы на светодиодные светильники. Ежегодно проводится косметический ремонт помещений ДОУ.

Работы, запланированные для подготовки к предстоящему отопительному сезону 2026/2027г., отражены в вышеизложенном плане-графике.

к отопительному периоду 2026-2027г.

№	Наименование мероприятий	Сроки ответственность
1.	Подготовка проекта и техническая спецификация для капитального ремонта теплового пункта и оборудования.	до 20.08.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.
2.	Ремонт трубопровода систем отопления в подвале здания.	до 15.09.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.
3.	Замена окон ПВХ в здании ДОУ, замена дверей ПВХ в входных группах, проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания, проведение осмотра тепловой изоляции кровли здания, проведение осмотра теплоизоляции цоколя и подвальных помещений.	до 30.09.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.
4.	Проверка в целом тепловой структуры здания, проверка и регулировка автоматического регулирования на предмет наличия в работоспособности клапаны (термостаты) радиаторных установок.	до 05.10.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.
5.	Проверка технического обслуживания прибора учета теплопотребления в подвале здания.	до 10.10.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.
6.	Осмотр системы теплоизоляции и теплопотребления, установка на предмет наличия теплоизоляции кровли, для ремонта систем воды (в присутствии	до 15.10.2026 Исполнитель: ООО «Спецстрой» Сметчик: Иванова И.И.